




# **BUKU PANDUAN PLP**

**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

**FAKULTAS EKONOMI BISNIS**

**FAKULTAS ILMU KESEHATAN DAN SAINS**



**UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI**  
**LEMBAGA PENGEMBANGAN KOMPETENSI MAHASISWA**  
**JL. K.H. AHMAD DAHLAN NO.76 KEDIRI**

# **Buku Panduan PLP**

## **Pengenalan Lapangan Persekolahan**



**LEMBAGA PENGEMBANGAN KOMPETENSI MAHASISWA  
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI**

---

**Jalan K.H. Achmad Dahlan 76 Kediri.**

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Kuasa karena atas limpahan Rahmat-Nya, maka tersusunlah Buku Pedoman PLP bagi mahasiswa Kependidikan Universitas Nusantara PGRI Kediri.

Buku pedoman PLP Ini disusun sebagai pegangan mahasiswa dalam melaksanakan Praktik PLP dan pedoman bagi pembimbing PLP untuk melakukan evaluasi dan penilaian dengan harapan yang ada dalam kurikulum dapat terwujud.

Dalam buku pedoman PLP Ini dijelaskan pengertian, manfaat dan tujuan PLP, petunjuk teknis penilaian, format penilaian, serta tata cara penulisan laporan PLP.

Kami menyadari bahwa buku pedoman PLP Ini masih jauh dari sempurna, oleh sebab itu segala kritik dan saran yang sifatnya menyempurnakan sangat diharapkan. Sebagai media komunikasi, LPKM memfasilitasi melalui email: [lpkm@unpkediri.ac.id](mailto:lpkm@unpkediri.ac.id).

Akhirnya, kami berharap semoga buku pedoman ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Kediri, Agustus 2021

LPKM

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN SAMPEL .....</b>	<b>i</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>ii</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>iii</b>
<b>BAB I. PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang .....	1
B. Tujuan PLP .....	1
C. Manfaat PLP .....	1
D. Prinsip-prinsip PLP .....	1
E. Syarat-syarat PLP .....	1
F. Status PLP .....	2
G. Teknis Pelaksanaan PLP .....	2
H. Persyaratan .....	2
I. Deskripsi Tugas .....	3
<b>BAB II. TUJUAN DAN KOMPETENSI PLP</b>	
A. PLP I	
1. Tujuan .....	4
2. Kompetensi .....	4
B. PLP II	
1. Tujuan .....	4
2. Kompetensi .....	4
<b>BAB III. EVALUASI</b>	
A. Pengertian Evaluasi dan Penilaian .....	4
B. Tujuan Penilaian .....	5
C. Prinsip Penilaian .....	5
D. Komponen Penilaian .....	6
E. Teknis Penilaian .....	6
F. Refleksi .....	6
<b>BAB IV. FORMAT LAPORAN .....</b>	<b>7</b>
<b>LAMPIRAN-LAMPIRAN:</b>	
1. Instrumen Pengamatan .....	8
2. Penilaian Laporan.....	11
3. Daftar Nilai Akhir PLP 1 .....	12
4. Lembar Penilaian Perencanaan .....	13
5. Lembar Penilaian Praktik Mengajar .....	15
6. Lembar Penilaian RPP.....	14
7. Lembar Penilaian Proses Pembelajaran Micro .....	15
8. Form Bimbingan PLP 1 .....	16
9. Penilaian Akhir PLP 1 .....	17
10. Daftar Nilai Akhir PLP 1 .....	18
11. Daftar Hadir Mahasiswa PLP .....	19
12. Instrumen PLP II (Guru Pembimbing).....	20
13. Penilaian Pelaksanaan Pembelajaran.....	21
14. Telaah Pelaksanaan Kegiatan Ekstra Kurikuler.....	22
15. Penilaian PLP II (Guru Pendamping).....	23
16. Penilaian PLP II (Dosen Pembimbing).....	24
17. Penilaian Pelaksanaan Pembelajaran (PLP II).....	25
18. Telaah Pelaksanaan Kegiatan Ekstra Kurikuler .....	26
19. Format Penilaian Laporan PLP.....	27
20. Penilaian PLP II (Dosen Pembimbing) .....	28
21. Daftar Nilai Akhir PLP II .....	29

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Dalam rangka memberikan kesempatan kepada para mahasiswa Universitas Nusantara PGRI Kediri khususnya Program Studi Kependidikan yang tersebar di Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP), Fakultas Ekonomi Bisnis (FEB), dan Fakultas Ilmu Kesehatan dan Sains (FIKS) sebagai calon pendidik sesuai dengan bidangnya masing-masing, maka sangat diperlukan latihan untuk mempraktikkan teori yang diperoleh selama perkuliahan dalam praktik mengajar (Pengenalan Lapangan Persekolahan/PLP). Ada 2 tahapan program PLP yang harus diikuti oleh para calon pendidik, yang meliputi PLP I dan PLP II. PLP I memiliki beban 3 SKS, dan PLP II memiliki beban 2 SKS.

PLP I dilaksanakan berupa observasi ke sekolah mitra selama 2 minggu dibimbing oleh guru pendamping dan dosen pembimbing kemudian dilanjutkan dengan simulasi mengajara yang dibimbing oleh dosen pembimbing

### **B. Tujuan PLP**

Tujuan kegiatan PLP bagi mahasiswa adalah sebagai berikut.

1. Membangun landasan jatidiri pendidik melalui pengamatan langsung kultur sekolah dan pengamatan proses pembelajaran.
2. Memantapkan kompetensi akademik kependidikan dan bidang studi melalui telaah kurikulum, perangkat pembelajaran, strategi pembelalaran, sistem evaluasi, dan membantu mengembangkan perangkat pembelajaran (silabus, RPP, media pembelajaran, bahan ajar, LKS, dan perangkat evaluasi).
3. Melaksanakan proses pembelajaran dan memantapkan jatidiri pendidik dengan menjadi asisten guru melalui praktik mengajar, melaksanakan tugas-tugas pendampingan peserta didik dan kegiatan ekstra kurikuler dengan bimbingan melekat guru pembimbing PLP dan dosen pembimbing magang.

### **C. Manfaat PLP**

Manfaat kegiatan PLP bagi mahasiswa sebagai berikut.

1. Melatih kepekaan terhadap fenomena yang terjadi di sekolah setelah melakukan pengamatan kultur sekolah dan proses pembelalaran.
2. Dapat melakukan refleksi atas kompetensinya dalam praktik mengajar sebagai asisten guru.
3. Mengetahui lebih jauh tentang profil guru sehingga dapat berperilaku sebagai sosok guru.

### **D. Prinsip-prinsip PLP**

Kegiatan PLP memegang prinsip-prinsip berikut.

1. PLP dibimbing oleh dosen pembimbing dan guru pemimbing yang relevan dan memenuhi syarat.
2. PLP dilaksanakan melalui kerjasama yang kuat.
3. PLP dilaksanakan dengan manajemen yang sistematis, seperti: penjadwalan, penempatan, proses pemagangan, dan penilaian.

### **E. Syarat-syarat PLP**

Pelaksanaan kegiatan PLP mempunyai persyaratan sebagai berikut.

1. Untuk PLP I, mahasiswa sudah menempuh dan lulus matakuliah 90 sks
2. Mahasiswa sudah lulus mata kuliah prasyarat prodi
3. Untuk PLP II, mahasiswa sudah lulus PLP I.

## **F. Status PLP**

1. PLP adalah mata kuliah wajib lulus dengan nilai minimal C.
2. Mahasiswa yang belum lulus harus mengulang mata kuliah PLP

## **G. Teknis Pelaksanaan PLP**

1. Pembekalan Mahasiswa
  - a. Pembekalan PLP bertujuan agar mahasiswa memperoleh penjelasan dalam:
    - 1) memahami kompetensi, tujuan, dan mekanisme magang,
    - 2) menggunakan instrumen PLP
    - 3) dapat bekerjasama secara partisipatoris dalam rangka penyelesaian tugas magang, dan
    - 4) mengatur waktu dengan baik untuk mengefisienkan pelaksanaan tugas magang.
  - b. Pembekalan PLP dilaksanakan oleh Dosen Pembimbing PLP (DPM) dengan jadwal yang disepakati antara peserta PLP dengan DPM dengan pendekatan dialog.
  - c. Pembekalan wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa yang akan PLP dengan tertib dan disiplin.
  - d. Materi pembekalan disusun oleh tim program studi di lingkungan FKIP, FEB, FIKS, dan LPKM.
  - e. Materi pembekalan meliputi pengembangan wawasan tentang PLP
2. Pelaksanaan PLP
  - a. Pelaksanaan PLP I terdiri atas beberapa aktivitas, yaitu: observasi kultur sekolah, kompetensi guru, pemahaman peserta didik, observasi PBM dan refleksi hasil observasi selama 2 minggu dan dilanjutkan dengan praktik simulasi mengajar/microteaching.
  - b. Pelaksanaan PLP II terdiri atas: kegiatan asistenguru, praktik mengajar di sekolah, dan kegiatan ekstra kurikuler.
3. Refleksi  
Kegiatan refleksi dilaksanakan oleh mahasiswa dengan bimbingan Guru Pendamping dan Dosen Pembimbing.
4. Penyusunan Laporan
  - a. Laporan disusun oleh mahasiswa setiap akhir PLP sesuai dengan format penyusunan laporan yang telah ditentukan.
  - b. Pengumpulan laporan paling lambat 2 minggu setelah penarikan mahasiswa ke kampus.
5. Penilaian  
Penilaian merupakan akumulasi nilai dari guru pendamping, dosen pembimbing, dan laporan PLP mahasiswa

## **H. Persyaratan**

1. Dosen Pembimbing PLP
  - a. Dosen UNP Kediri
  - b. Memiliki jabatan akademik dosen minimal AA (Asisten Ahli)
  - c. Berkualifikasi pendidikan minimal S-2
2. Guru Pembimbing PLP
  - a. Berpengalaman menjadi guru
  - b. Diutamakan yang memiliki pendidikan SI Kependidikan
3. Sekolah Mitra
  - a. Bersedia menjadi mitra secara berkesinambungan
  - b. Pola kemitraan bersifat kolaboratif
  - e. Memiliki komitmen tinggi untuk mencerdaskan kehidupan bangsa

## **I. Deskripsi tugas**

1. Dosen Pembimbing PLP
  - a. Menyerahkan mahasiswa ke sekolah mitra.
  - b. Menarik kembali mahasiswa dari sekolah mitra.
  - c. Membimbing pelaksanaan PLP
  - d. Memantau dan mengevaluasi pelaksanaan PLP
  - e. Melaksanakan refleksi bersama guru pendamping dan mahasiswa.
  - f. Menilai mahasiswa PLP
2. Guru Pendamping PLP
  - a. Membimbing pelaksanaan PLP
  - b. Memantau dan mengevaluasi pelaksanaan PLP
  - c. Melakukan refleksi bersama dosen pembimbing dan mahasiswa.
  - d. Menilai mahasiswa dalam melaksanakan PLP
  - e. Menyerahkan nilai kepada kepala sekolah (bidang Kurikulum).
3. Kepala Sekolah
  - a. Mengkoordinasikan pelaksanaan PLP.
  - b. Mengarahkan pelaksanaan PLP sesuai dengan prinsip dan tujuannya.
  - c. Menerima nilai dari guru dan menyerahkan kepada koordinator dosen pembimbing.
4. Koordinator Dosen Pembimbing
  - a. Menyerahkan mahasiswa PLP ke sekolah mitra
  - b. Mengkoordinasikan pelaksanaan PLP dengan sekolah mitra dan dosen pembimbing
  - c. Menarik kembali mahasiswa dari sekolah mitra.
  - d. Menerima nilai dari sekolah mitra dan menyerahkan ke LPKM
5. Mahasiswa
  - a. Menaati tata tertib sekolah.
  - b. Merancang program dengan guru untuk pelaksanaan kegiatan PLP.
  - c. Berdisiplin, sopan, dan bertanggungjawab dalam pelaksanaan PLP.
  - d. Membangun kerjasama yang harmonis dengan siswa, guru, dosen, dan sekolah.
  - e. Melaksanakan seluruh tugas PLP.
  - f. Menyusun laporan PLP tepat waktu.
  - g. Berpakaian hitam putih dan berjas almamater.

## **BAB II**

### **TUJUAN DAN KOMPETENSI PLP**

#### **A. Tujuan dan Kompetensi**

##### **1. Tujuan**

PLP I bertujuan membangun landasan jatidiri pendidik.

##### **2. Kompetensi**

- a. Memahami Kompetensi Pedagogik.
- b. Memahami Kompetensi Kepribadian .
- c. Memahami Kompetensi Sosial.
- d. Memahami karakter dan perkembangan peserta didik.
- e. Memahami kultur sekolah.
- f. Memahami prinsip-prinsip pembelajaran yang mendidik.
- g. Mengenal kurikulum dan pembelajaran di sekolah.
- h. Memahami keterampilan dasar mengajar.
- i. Mengenal Pelaksanaan proses pembelajaran di sekolah.
- j. Mengenal penilaian proses dan hasil pembelajaran.
- k. Menganalisis proses pembelajaran di sekolah.
- l. Membedakan antara proses pembelajaran yang mendidik dan proses pembelajaran yang tidak mendidik.

#### **B. PLP 1**

##### **1. Tujuan**

PLP 1 bertujuan memantapkan kompetensi akademik kependidikan dalam kaitannya dengan kompetensi akademik bidang studi melalui telaah kurikulum dan silabus serta pengembangan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang menyangkut strategi pembelajaran, dan sistem evaluasi, media pembelajaran, bahan ajar, dan perangkat evaluasi, yang selanjutnya diwujudkan dalam praktik pembelajaran (simulasi / micro teaching)

##### **2. Kompetensi**

- a. mengembangkan perangkat pembelajaran (Silabus dan RPP)
- b. membuat media pembelajaran yang mendidik dan menarik
- c. mengembangkan bahan ajar, membuat rancangan dan mengembangkan perangkat evaluasi dan prosedur penilaian sesuai dengan tujuan pendidikan
- d. menampilkan proses pembelajaran yang berkualitas sesuai dengan kriteria

#### **C. PLP II**

##### **1. Tujuan**

PLP II bertujuan agar peserta memiliki kompetensi pembelajaran melalui aktivitas melaksanakan langsung proses pembelajaran dan memantapkan jatidiri pendidik, dengan menjadi asisten guru, yang dilakukan antara lain melalui kegiatan:

- a. mengajar dengan bimbingan melekat guru pendamping dan dosen pembimbing PLP.
- b. melaksanakan tugas-tugas pendampingan peserta didik dan kegiatan ekstra kurikuler.

##### **2. Kompetensi**

- a. Melaksanakan pembelajaran sesuai yang direkomendasikan oleh guru pendamping
- b. Melaksanakan pembelajaran pengayaan dan remidi.
- c. Melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler



## **BAB III EVALUASI**

### **A. Pengertian Evaluasi dan Penilaian**

Evaluasi merupakan serangkaian kegiatan untuk mendapatkan, menganalisis dan menafsirkan data tentang proses dan hasil prestasi belajar mahasiswa yang dilaksanakan secara sistematis dan berkesinambungan sehingga akan menjadi informasi yang bermakna dalam melakukan pengambilan keputusan/kebijakan. Agar lebih spesifik dan terukur, diperlukan penilaian. Penilaian program PLP memiliki dua kepentingan, yaitu menentukan hasil PLP mahasiswa, dan sebagai masukan kebijakan program pelaksanaan magang. Penilaian hasil PLP mahasiswa merupakan kewenangan guru pendamping PLP dan dosen pembimbing PLP.

### **B. Tujuan Penilaian**

1. Menentukan tingkat ketercapaian dalam pelaksanaan PLP.
2. Mengetahui peningkatan dan perkembangan kemampuan mahasiswa dalam pelaksanaan PLP.
3. Mendiagnosis kesulitan mahasiswa dalam pelaksanaan PLP
4. Memotivasi mahasiswa untuk meningkatkan belajar bekerja sama dengan sekolah mitra.

### **C. Prinsip Penilaian**

1. Valid dan Reliabel  
Penilaian sebaiknya memberikan informasi yang sah dan handal tentang evaluasi hasil PLP mahasiswa.
2. Mendidik  
Penilaian sebaiknya memotivasi dosen untuk meningkatkan pembimbingan PLP dan memotivasi mahasiswa untuk meningkatkan kinerjanya. Hasil penilaian harus dapat dirasakan sebagai penghargaan bagi mahasiswa yang berhasil dan sekaligus sebagai pemacu untuk meningkatkan kinerja PLP bagi yang kurang berhasil.
3. Berorientasi pada kompetensi  
Penilaian sebaiknya memberi informasi tingkat pencapaian program PLP.
4. Adil  
Penilaian harus adil terhadap semua mahasiswa, tidak menguntungkan atau merugikan salah satu atau kelompok mahasiswa yang dinilai.
5. Menyeluruh  
Penilaian dapat dilaksanakan dengan berbagai teknik dan prosedur baik kuantitatif maupun kualitatif secara komprehensif. Aspek penilaian dapat meliputi: ranah kognitif, afektif dan psikomotorik yang terefleksikan dalam kualitas hasil magang.
6. Terpadu  
Penilaian hasil PLP harus terpadu baik dilihat dari komponen yang dinilai maupun penyelenggaraan penilaian.
7. Berkesinambungan  
Penilaian perlu dilakukan secara terencana, bertahap/berjenjang dan terus menerus untuk memperoleh gambaran tentang tingkat keberhasilan dalam pelaksanaan PLP.
8. Bermakna  
Penilaian pelaksanaan PLP hendaknya mudah dipahami, mempunyai arti, bermanfaat dapat ditindaklanjuti oleh mahasiswa maupun dosen.

## D. Komponen Penilaian

Komponen penilaian mata kuliah PLP yaitu:

### 1. PLP I

- a. Penilaian kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi sosial, proses pembelajaran di kelas, dan penilaian refleksi hasil pengamatan proses pembelajaran di sekolah.
- b. Penilaian kompetensi dalam mengembangkan perangkat pembelajaran (silabus dan RPP), membuat media pembelajaran yang mendidik dan menarik, mengembangkan bahan ajar, membuat rancangan dan mengembangkan perangkat evaluasi dan prosedur penilaian, serta penilaian praktik (simulasi/ micro teaching).

### 3. PLP II

Penilaian kompetensi mengajar dengan bimbingan melekat guru pendamping dan dosen pembimbing yaitu mengajar, melaksanakan tugas-tugas pendampingan peserta didik dan kegiatan ekstra kurikuler.

## E. Teknis Penilaian

1. Teknis penilaian PLP menggunakan format penilaian pada halaman lampiran yang disusun sesuai dengan tiap-tiap tahapan.
2. Sasaran penilaian adalah proses kinerja pengamatan mahasiswa dan penilaian dilaksanakan oleh guru pendamping dan dosen pembimbing.

## F. Refleksi

Refleksi meliputi komponen:

NO	KOMPONEN
1.	Merefleksikan hasil pengamatan tentang perangkat pembelajaran secara komprehensif, yang meliputi: silabus, RPP, dan Media
2.	Merefleksikan tentang guru membuka pelajaran
3.	Merefleksikan bagaimana guru menyajikan materi
4.	Pembelajaran yang mendidik
5.	Merefleksikan cara memotivasi siswa
6.	Merefleksikan bagaimana guru memanfaatkan waktu
7.	Penggunaan prinsip Eksplorasi, Elaborasi, Konfirmasi (EEK) di inti pembelajaran
8.	Merefleksikan tentang bagaimana guru melaksanakan teknik bertanya
9.	Merefleksikan ada-tidaknya evaluasi pembelajaran. Dan jika ada bagaimana pelaksanaannya
10.	Merefleksikan ada-tidaknya penutupan pembelajaran dan jika ada bagaimana prosesnya

## **BAB IV FORMAT LAPORAN**

Sebagaimana konsekuensi sebuah kegiatan, maka dituntut menyusun laporan sesuai dengan sistematika yang ditetapkan. Adapun bentuk dan sistematika laporan yang harus diikuti peserta PLP sebagai berikut.

### **A. Bentuk Laporan**

1. Disusun dalam menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar, dengan kalimat yang efektif dan sopan.
2. Tata tulis laporan sesuai dengan tata tulis ilmiah:
3. Menggunakan kertas standard HVS ukuran A-4 (70 gram)
4. Menggunakan jenis huruf ukuran huruf standard (Time New Roman ukuran 12)
5. Pengetikan dengan spasi 1,5
6. Batas margin:
  - a. Kiri dan atas 4 cm
  - b. Kanan dan bawah 3 cm
7. **Cover warna biru**, dengan logo Universitas Nusantara PGRI Kediri
8. Batas waktu penyerahan 2 minggu sesudah selesai pelaksanaan PLP.

### **B. Sistematika Laporan PLP**

HALAMAN JUDUL DAN IDENTITAS LAPORAN

HALAMAN PERSETUJUAN

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

Bab I PENDAHULUAN

A. Pengertian PLP

B. Tujuan PLP

Bab II GAMBARAN UMUM SEKOLAH

A. Sejarah Sekolah

B. Struktur Organisasi, Tugas dan Wewenang

C. Keadaan Siswa dan Guru

D. Daftar Nama Guru

Bab III LAPORAN PELAKSANAAN PLP

A. Laporan Pelaksanaan Praktik Pembelajaran

B. Laporan Pelaksanaan Praktik Ekstra Kurikuler

Bab III PENUTUP

A. Simpulan

B. Saran

Lampiran-lampiran

1. Daftar hadir kegiatan PLP

2. Surat keterangan melaksanakan PLP dari sekolah mitra

3. Kalender Pendidikan

4. Foto-foto kegiatan PLP

5. Dokumen terkait lain



## INSTRUMEN PENGAMATAN

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
NPM : \_\_\_\_\_  
Nama Sekolah : \_\_\_\_\_

### Petunjuk:

1. Mohon memberi tanda centang (v) pada kolom di bawah (Ya atau Tidak) sesuai pengamatan yang sudah dilakukan
2. Masing-masing kegiatan yang ada dapat ditambah uraian untuk mendeskripsikannya lebih baik

### 1. LEMBAR PENGAMATAN KULTUR SEKOLAH

No	Aspek Pengamatan	Keterlaksanaan		Catatan
		Ya	Tida	
1	Ada Kegiatan 3 S (Senyum Sapa Salam)			
2	Bersikap ramah dan Santun			
3	Pelaksanakan Ibadah Bersama			
4	Pengkondisian awal belajar			
5	Suasana Kelas yang menyenangkan			
6	Anjuran menjaga 5 K (Kebersihan, Keamanan, Ketertiban, Keindahan dan Kekeluargaan)			
7	Upacara bendera			
8	Penggunaan seragam sekolah			
9	Pelaksanaan Disiplin Peserta Didik (PD)			
10	Pelaksanaan Disiplin Guru			
11	Anjuran memanfaatkan waktu			
12	Tercipta suasana yang tenang dan nyaman untuk belajar			

### 2. LEMBAR PENGAMATAN Struktur Organisasi dan Tata Kerja (SOTK)

No	Struktur Organisasi dan Tata Kerja	Keterlaksanaan		Catatan
		Ya	Tidak	
1	Ada Visi dan Misi Sekolah			
2	Ada sosialisasi Visi dan Misi Sekolah			
3	Ada bagan struktur organisasi sekolah			
4	Ada deskripsi tugas untuk masing-masing komponen organisasi sekolah			
5	Ada sosialisasi program kerja sekolah			
6	Ada sosialisasi tata tertib sekolah			
7	Ada sarana dan prasarana adalah: a. Sarana 1) Peralatan Pendidikan			
	2) Media Pendidikan			
	3) Buku dan Sumber Belajar			
	4) Bahan Habis pakai			
	5) Ada lingkungan belajar yang kondusif dan nyaman (Aspek fisik)			

b. Prasarana (mengacu pada SNP)			
1) Ruang Kelas			
2) Ruang Kepala Sekolah			
3) Ruang Guru			
4) Ruang Tata Usaha			
5) Perpustakaan			
6) Kantin			
7) Lapangan Olahraga			
8) UKS			
9) Laboratorium			
10)Tempat Ibadah			
11)Toilet/Kamar Mandi			

### 3. LEMBAR PENGAMATAN PENGELOLAAN PENDIDIKAN

No	Aspek Pengamatan	Keterlaksanaaa		Catatan
		Ya	Tidak	
A	Pengelolaan kesiswaan			
	1. Pedoman penerimaan peserta didik baru			
	2. Pedoman orientasi peserta didik baru			
	3. Pelaksanaan orientasi peserta didik baru			
	4. Dokumen presensi peserta didik di sekolah			
	5. Pelaksanaan organisasi di sekolah (kegiatan ekstrakurikuler)			
	6. Pelayanan peserta didik (bimbingan konseling, pelayanan perpustakaan, koperasi siswa)			
	7. Jadwal piket siswa di kelas			
B	Pengelolaan Kurikulum			
	1. Jadwal mengajar pendidik			
	2. Jadwal kegiatan ekstrakurikuler			
C	Pengelolaan Personalia			
	1. Daftar urutan kepangkatan tenaga pendidik			
	2. Daftar urutan kepangkatan administrasi			
D	Pengelolaan Keuangan			
	1. Papan informasi keuangan sekolah			
	2. Sumber pendanaan sekolah			
E	Pengelolaan Hubungan Masyarakat dan Sekolah			
	1. Sistem penyampaian informasi dari sekolah ke masyarakat (papan pengumuman, majalah dinding, brosur, informasi digital)			
	2. Pelaksanaan komite sekolah (Papan struktur organisasi komite Sekolah, peran dan fungsi komite sekolah)			
F	Pengelolaan Sarana dan Prasarana			
	1. Daftar inventaris sekolah			
	2. Daftar inventaris sarana dan Prasarana di kelas			

### 4. LEMBAR PENGAMATAN PERATURAN DAN TATA TERTIB SEKOLAH

No	Aspek Pengamatan	Keterlaksanaan		Catatan
		Ya	Tidak	
1	Ada Tata tertib sekolah			
2	Ada Tata tertib kelas			
3	Ada Tata tertib Guru			
4	Ada Tata tertib Siswa			

5	Adanya Pemberian Sanksi terhadap pelanggaran tata tertib			
6	Adanya Pendampingan pelaksanaan Tata tertib			

#### 5. LEMBAR PENGAMATAN KEGIATAN-KEGIATAN CERIMONIAL DI SEKOLAH

No	Aspek Pengamatan	Keterlaksanaan		Catatan
		Ya	Tidak	
1	Ketepatan waktu mengikuti upacara bendera/rapat			
2	Kelengkapan atribut sekolah			
3	Kehadiran saat upacara/rapat			
4	Musyawarah mufakat dalam rapat			
5	Keikutsertaan dalam kefiatan keagamaan (Intaq, Isra Mi'rai Maulid, Pure Gereja dll)			
6	Berpakaian sesuai kegiatan (adat, budaya/keagamaan)			

#### 6. LEMBAR PENGAMATAN KOKURIKULER

No	Aspek Pengamatan	Keterlaksanaan		Catatan
		Ya	Tidak	
1	Ada Kegiatan kokurikuler			
2	Ada Jadwal Pelaksanaan kokurikuler			
3	Ada Pembinaan kokurikuler			
4	Setiap guru menjadi Pembina kokurikuler			
5	Setiap Peserta Didik mengikuti			

#### 7. LEMBAR PENGAMATAN EKSTRAKURIKULER

No	Aspek Pengamatan	Keterlaksanaan		Catatan
		Ya	Tidak	
1	Ada kegiatan Ekstrakurikuler			
2	Ada Jadwal Pelaksanaan Ekstrakurikuler			
3	Ada Pembinaan Ekstrakurikuler			
4	Setiap guru menjadi Pembina Ekstrakurikuler			
5	Setiap Peserta Didik mengikuti Ekstrakurikuler			

#### 8. LEMBAR PENGAMATAN PRAKTIK PEMBIASAAN DAN KEBIASAAN POSITIF DI SEKOLAH

No	Aspek Pengamatan	Keterlaksanaan		Catatan
		Ya	Tidak	
1	Pelaksanaan Berbaris sebelum masuk kelas			
2	Pelaksanaan ketertiban siswa (kelengkapan seragam dan kebersihan PD, keranian Rambut dan kebersihan Kuku)			
3	Praktik kebiasaan mencium tangan guru			
4	Praktik kebiasaan membuang sampah pada tempatnya			
5	Praktik bekerja sama pada peserta didik			

Kediri, \_\_\_\_\_  
Mahasiswa PLP,

( \_\_\_\_\_ )  
NPM



### PENILAIAN LAPORAN

NAMA : .....

NPM : .....

PROGRAM STUDI : .....

NO	KOMPONEN YANG DINILAI	NILAI MAKSIMUM	NILAI RIIL
1	Sistematika penulisan	15	
2	Kelengkapan aspek-aspek pengamatan	40	
3	Tata tulis dan kerapian	15	
4	Kelengkapan laporan (foto, lampiran dan pengesahan)	30	
TOTAL		100	

Kediri, ....., 2021  
Dosen Pembimbing PLP

(.....)



**DAFTAR NILAI AKHIR PLP 1**

NO	NPM	NAMA	SEKOLAH	NILAI	
				ANGKA	HURUF
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

Kediri, 2021  
Guru Pendamping/Dosen Pembimbing

( \_\_\_\_\_ )





**FORMAT PENILAIAN PERENCANAAN PLP 1**

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
NPM : \_\_\_\_\_

**Petunjuk:**

- Berilah skor dalam tampilan:(4) sangat baik, (3) baik, (2) cukup baik, dan (1) belum baik.
- Hitung nilai RPP dari rata-rata 5 RPP terbaik.

NO	KOMPONEN	PERTEMUAN							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>A</b>	<b>SILABUS</b>								
1	Kesesuaian Silabus dengan SK dan KD								
2	Kesesuaian materi dengan esensi KD								
3	Kesesuaian indicator dengan Materi								
4	Kesesuaian pengalaman belajar dengan konteks materi pembelajaran								
5	Kesesuaian alokasi waktu dengan cakupan materi								
6	Kesesuaian sumber belajar/ media dengan materi								
7	Kesesuaian indikator dengan penjabaran penilaian								
8	Cakupan indikator dalam semua kompetensi								
9	Cakupan evaluasi proses dan hasil								
10	Evaluasi meliputi aspek Kognitif, Afektif, dan Psikomotor								
<b>B</b>	<b>PENGEMBANGAN RPP</b>								
1	Kesesuaian rumusan Indikator dengan materi								
2	Kejelasan rumusan tujuan (menggunakan KKO & formula ABCD)								
3	Kelengkapan cakupan rumusan indicator/ tujuan (Kog,Afek,Psiko)								
4	Kesesuaian dengan esensi KD								
5	Pengorganisasian cakupan materi sesuai dengan alokasi waktu								
6	Skenario/ pengalaman belajar/ tahap kegiatan pembelajaran minimal berdasar Format EEK								
7	Skenario/ pengalaman belajar/ tahap kegiatan pembelajaran: berdasar pada active learning/ student centered learning/ pemberdayaan siswa								
8	Kesesuaian pendekatan/ model/ strategi/ metode dengan hakekat mata pelajaran								
9	Kesesuaian pendekatan/ model/ strategi/ metode dengan materi								
10	Kesesuaian pendekatan/ model/ strategi/ metode dengan karakteristik siswa								
11	Kesesuaian sumber belajar/ media dengan materi								
12	Kesesuaian sumber belajar/ media dengan karakteristik siswa								
13	Kesesuaian (Bahan ajar dikembangkan dari esensi Kompetensi Dasar)								
14	Kesesuaian Kisi-kisi dengan silabus dalam kaitannya dengan cakupan materi dalam KD								
15	Jumlah butir soal sesuai dengan alokasi waktu yang telah ditentukan								
16	Rumusan butir soal menggunakan bahasa yang mudah dipahami								
17	Kesesuaian rumusan soal dengan materi, indicator/ tujuan pembelajaran serta dengan tingkat perkembangan berpikir peserta didik								
18	Petunjuk mengerjakan dan dan Kunci Jawaban tersedia sesuai dengan butir-butir soal								
<b>Jumlah skor</b>									
<b>Jumlah skor perolehan= (jumlah skor)x 100</b>									
<b>112</b>									

Kediri, \_\_\_\_\_

Dosen Pembimbing PLP

Nilai Perencanaan PLP = $\frac{\quad + \quad + \quad + \quad +}{5} =$
---

( \_\_\_\_\_ )



**LEMBAR PENILAIAN**  
**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN PENGAJARAN MIKRO**

Nama : \_\_\_\_\_  
NPM : \_\_\_\_\_  
Prodi : \_\_\_\_\_  
Kompetensi Dasar : \_\_\_\_\_  
Kelas/Semester : \_\_\_\_\_

**Petunjuk:**

1. Berilah skor dalam tampilan (4) sangat baik, (3) baik, (2) cukup baik, dan (1) belum baik.
2. Hitung nilai RPP Pengajaran Mikro dari jumlah skor dibagi jumlah komponen.

No.	Fokus Penilaian	Butir Penilaian	Skor
A.	Perumusan tujuan pembelajaran	1. Kejelasan rumusan; 2. kesesuaian dengan kompetensi dasar	
B.	Pemilihan dan pengorganisasian materi ajar	1. Kesesuaian materi ajar dengan: (a) tujuan pembelajaran; (b) karakteristik peserta didik; 2. Keruntutan dan sistematika materi ajar	
C.	Pemilihan media/alat pembelajaran	Kesesuaian media/alat dengan: 1. tujuan pembelajaran; 2. materi pembelajaran; dan 3. karakteristik peserta didik.	
D.	Skenario/kegiatan pembelajaran	1. Kesesuaian strategi dan metode pembelajaran dengan: (a) tujuan Pembelajaran; (b) materi pembelajaran; (c) karakteristik peserta didik 2. Kesesuaian langkah pembelajaran dengan kompetensi dasar dan alokasi waktu	
E.	Pemilihan sumber belajar	Kesesuaian sumber belajar dengan: 1. tujuan pembelajaran; 2. materi pembelajaran; dan 3. karakteristik peserta didik	
F.	Penilaian hasil belajar	1. Kesesuaian teknik penilaian dengan tujuan pembelajaran; 2. Kejelasan prosedur penilaian; 3. Kelengkapan instrumen	
Jumlah Skor			
Nilai Perencanaan Micro = $\frac{\quad}{24} \times 100 =$			
Catatan:			

Kediri, \_\_\_\_\_  
Dosen Pembimbing PLP,

( \_\_\_\_\_ )



**LEMBAR PENILAIAN**  
**PROSES PEMBELAJARAN PENGAJARAN MIKRO**

Nama : \_\_\_\_\_  
NPM : \_\_\_\_\_  
Prodi : \_\_\_\_\_  
Kompetensi Dasar : \_\_\_\_\_  
Kelas/Semester : \_\_\_\_\_

**Petunjuk:**

1. Berilah skor dalam tampilan (4) sangat baik, (3) baik, (2) cukup baik, dan (1) belum baik.
2. Hitung nilai penampilan dari jumlah skor dibagi jumlah komponen.

No.	Fokus Penilaian	Butir Penilaian	Skor
A.	Membuka Pelajaran	1. Penyiapan siswa; 2. Penyampaian kompetensi dasar; 3. apersepsi/pengantar	
B.	Penguasaan Materi; Penyampaian Materi	1. Penguasaan Materi Pembelajaran; 2. Penyampaian materi sistematis dan logis.	
C.	Interaksi Pembelajaran; Skenario Pembelajaran	1. Kesesuaian langkah pembelajaran, pengalaman belajar dengan kompetensi dasar; 2. Keefektifan pengelolaan kelas, 3. Ketepatan teknik bertanya/ menanggapi, 4. Kesesuaian metode dan media pembelajaran dengan kompetensi dasar; 5. Kecakapan menggunakan media	
D.	Penggunaan Bahasa; Penampilan Gerak; Alokasi Waktu	1. Volume suara, kejelasan vokal, kelancaran bicara dan variasi intonasi; 2. Ketepatan penggunaan isyarat; 3. keluwesan gerak, 4. Kepercayaan diri, pandangan mata; 5. Ketepatan alokasi waktu;	
E.	Evaluasi	Evaluasi proses dan hasil yang mencakup: jenis tagihan, bentuk instrumen, dan penskoran.	
F.	Menutup Pelajaran	1. Membuat simpulan; 2. Meringkas materi; 3. Rancangan materi selanjutnya; 4. Memberikan tugas	
Jumlah Skor			
Nilai Proses Micro = $\frac{\quad}{24} \times 100 =$			
Catatan			

Kediri, \_\_\_\_\_  
Dosen Pembimbing PLP,

( \_\_\_\_\_ )



**FORM BIMBINGAN PLP 1**

**Nama** : \_\_\_\_\_

**NPM** : \_\_\_\_\_

**Prodi** : \_\_\_\_\_

NO	TANGGAL	SK/KD	CATATAN	TT. DOSEN

*Catatan: SK/KD diisi nomornya saja*

Kediri, \_\_\_\_\_  
Dosen Pembimbing PLP,

( \_\_\_\_\_ )



### PENILAIAN AKHIR PLP 1

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_

NPM : \_\_\_\_\_

#### Rumus Nilai X (Perencanaan)

$$\frac{3 (\text{Nilai Perencanaan MG2}) + 1 (\text{Nilai Perencanaan Mikro})}{4}$$

$$\frac{3 ( \quad ) + 1 ( \quad )}{4} = \dots\dots\dots$$

#### Rumus Nilai Y (Praktik)

$$\frac{3 (\text{Nilai Praktik MG2}) + 1 (\text{Nilai Proses Mikro})}{4}$$

$$\frac{3 ( \quad ) + 1 ( \quad )}{4} = \dots\dots\dots$$

#### Rumus Nilai Akhir PLP 2

$$\frac{1 (\text{Nilai X}) + 2 (\text{Nilai Y})}{3}$$

$$\frac{1 ( \quad ) + 2 ( \quad )}{3} = \frac{\quad}{3} = \dots\dots\dots$$

Kediri, \_\_\_\_\_  
Dosen Pembimbing PLP

( \_\_\_\_\_ )



DAFTAR NILAI AKHIR PLP 1

NO	NPM	NAMA	NILAI	
			ANGKA	HURUF
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

**Kriteria Penilaian :**

- A = 91 - 100
- B+ = 81 - 90
- B = 71 - 80
- C+ = 61 - 70
- C = 56 - 60
- D = 40 - 55
- E = 0 - 39

Kediri, \_\_\_\_\_  
Dosen Pembimbing PLP,

( \_\_\_\_\_ )



**LEMBAGA PENGEMBANGAN KOMPETENSI MAHASISWA (LPKM)  
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI**

**DAFTAR HADIR MAHASISWA PLP 1**

NO	NPM	NAMA	PERTEMUAN										
			1	2	3	4	5	6	7	6	9	10	
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
6.													
7.													
8.													
9.													
10.													
11.													
12.													
13.													
14.													
15.													
16.													
17.													
18.													
19.													
20.													

Kediri, \_\_\_\_\_  
Dosen Pembimbing PLP,

( \_\_\_\_\_ )



**INSTRUMEN PLP II (Guru Pendamping)**

**1. PENILAIAN RPP**

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
NPM : \_\_\_\_\_  
Sekolah : \_\_\_\_\_

**Petunjuk:**

Berilah skor (4) dalam tampilan sangat baik, (3) baik, (2) cukup baik, dan (1) belum baik.

NO	FOKUS PENILAIAN	BUTIR PENILAIAN	PERTEMUAN							
			1	2	3	4	5	6	7	8
A	Perumusan Tujuan Pembelajaran	1. Kejelasan rumusan								
		2. Kelengkapan cakupan rumusan								
		3. Kesesuaian dengan materi								
B	Pemilihan pengorganisasian materi ajar	1. Kesesuaian materi ajar dengan: a) Tujuan pembelajaran								
		b) Karakter peserta didik								
		c) Alokasi waktu								
		2. Keruntutan & sistematika materi								
C	Pemilihan media/ alat pembelajaran	Kesesuaian media/ alat dengan: 1. Tujuan pembelajaran								
		2. Materi pembelajaran								
		3. Karakteristik peserta didik								
D	Skenario / kegiatan pembelajaran	1. Kesesuaian strategi dan metode pembelajaran dengan: a) Tujuan pembelajaran								
		b) Materi Pembelajaran								
		c) Karakteristik peserta didik								
		2. Kelengkapan langkah dalam setiap tahapan pembelajaran dengan alokasi waktu								
E	Pemilihan sumber belajar	Kesesuaian sumber belajar dengan: 1. Tujuan pembelajaran								
		2. Materi pembelajaran								
		3. Karakteristik peserta didik								
F	Penilaian hasil belajar	1. Kesesuaian teknik penilaian dengan indikator/ tujuan pembelajaran								
		2. Kejelasan prosedur, jenis dan bentuk penilaian								
		3. Kelengkapan instrumen								
<b>Jumlah Skor</b>										
<b>Nilai RPP tiap tampilan= <math>\frac{\text{Jumlah Skor}}{84} \times 100</math></b>										

Nilai RPP =  $\frac{\quad + \quad + \quad + \quad + \quad + \quad + \quad +}{8} =$

Kediri, \_\_\_\_\_  
Guru Pendamping PLP,  
( \_\_\_\_\_ )





**2. PENILAIAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
 NPM : \_\_\_\_\_  
 Sekolah : \_\_\_\_\_

**Petunjuk:**

Berilah skor (4) dalam tampilan sangat baik, (3) baik, (2) cukup baik, dan (1) belum baik.

NO	FOKUS PENILAIAN	BUTIR PENILAIAN	PERTEMUAN							
			1	2	3	4	5	6	7	8
A	Membuka Pelajaran	1. Penyiapan ruang, alat & media								
		2. Penyiapan siswa								
		3. Penyampaian kompetensi dasar								
		4. Apersepsi								
B	Penguasaan Materi	1. Penguasaan materi pembelajaran								
		2. Kesesuaian urutan materi, prinsip pengembangan								
		3. Penyampaian materi sistematis dan logis								
C	Interaksi pembelajaran dan Skenario pembelajaran	1. Kesesuaian langkah pembelajaran, pengintegrasian life skills, pengalaman belajar dengan kompetensi dasar								
		2. Keefektifan pengelolaan kelas								
		3. Ketepatan teknik bertanya/ menanggapi								
		4. Kecukupan penggunaan waktu selang								
		5. Kesesuaian metode dan media pembelajaran dengan kompetensi dasar								
		6. Kecakapan menggunakan media & sumber belajar								
D	Penggunaan bahasa, penampian, gerak, alokasi waktu	1. Volume suara, kejelasan vocal, kelancaran bicara & variasi intonasi								
		2. Ketepatan penggunaan bahasan dan isyarat								
		3. Keefektifan dan keluwesan gerak								
		4. Kepercayaan diri, pandangan mata & ekspresi								
		5. Kecukupan dan proporsi alokasi waktu								
E	Evaluasi	Evaluasi proses dan hasil yang berisi jenis tagihan, bentuk instrument, contoh dan rubric penskoran								
F	Penutup pelajaran	1. Membuat kesimpulan								
		2. Mengulang secara ringkas								
		3. Menyampaikan materi berikutnya								
		4. Memberikan tugas								
<b>Jumlah Skor</b>										
<b>Nilai tiap tampilan= <math>\frac{\text{Jumlah Skor}}{92} \times 100</math></b>										

Nilai Pelaksanaan = $\frac{\quad + \quad + \quad + \quad + \quad + \quad + \quad + \quad}{8} =$
---

Kediri, \_\_\_\_\_  
 Guru Pendamping PLP,  
 ( \_\_\_\_\_ )



### 3. TELAHAH PELAKSANAAN KEGIATAN EKSTRA KURIKULER

Nama : \_\_\_\_\_  
 NPM : \_\_\_\_\_  
 Jenis Kegiatan Ekstra Kurikuler : \_\_\_\_\_

**Petunjuk:**

Berilah skor (4) dalam tampilan sangat baik, (3) baik, (2) cukup baik, dan (1) belum baik.

NO	FOKUS PENILAIAN	BUTIR PENILAIAN	PERTEMUAN			
			1	2	3	4
A	Membuka Pelajaran	1. Penyiapan ruang, alat & media				
		2. Penyiapan siswa				
		3. Penyampaian Tujuan kegiatan				
		4. Apersepsi				
B	Penguasaan Materi	1. Penguasaan materi ekstrakurikuler				
		2. Kesesuaian urutan materi, prinsip pengembangan				
		3. Penyampaian materi sistematis dan logis				
C	Interaksi pembelajaran dan Skenario pembelajaran	1. Kesesuaian langkah pembelajaran, pengintegrasian life skills,				
		2. Keefektifan pengelolaan kelas				
		3. Kesesuaian metode dan media dengan tujuan kegiatan				
		4. Kecakapan menggunakan media				
D	Penggunaan bahasa, penampian, gerak, alokasi waktu	1. Volume suara, kejelasan vocal, kelancaran bicara & variasi intonasi				
		2. Ketepatan penggunaan bahasan dan isyarat				
		3. Keefektifan, keterampilan dan keluwesan gerak				
		4. Kepercayaan diri, pandangan mata & ekspresi				
		5. Kecukupan dan proporsi alokasi waktu				
E	Evaluasi	Evaluasi proses dan keberhasilan kegiatan				
F	Penutup pelajaran	1. Membuat kesimpulan				
		2. Mengulang secara ringkas				
		3. Menyampaikan materi berikutnya				
		4. Memberikan tugas				
<b>Jumlah Skor</b>						
<b>Nilai tiap kegiatan = <math>\frac{\text{Jumlah Skor}}{84} \times 100</math></b>						

Nilai Ex.Kul = $\frac{\quad + \quad + \quad + \quad}{4} =$
--

Kediri, \_\_\_\_\_  
 Guru Pendamping PLP

( \_\_\_\_\_ )



**PENILAIAN PLP II (Guru Pendamping)**

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
 NPM : \_\_\_\_\_  
 Hari/ Tanggal : \_\_\_\_\_  
 Sekolah Dasar : \_\_\_\_\_

Petunjuk Penggunaan :

Isikan nilai sesuai dengan instrument penilaian (RPP, Pelaksanaan Pembelajaran, dan Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler pada PLP II) yang telah disusun dan dilakukan

NO	KOMPONEN	NILAI
1	RPP	
2	Pelaksanaan Pembelajaran	
3	Pelaksanaan Kegiatan Ekstra Kurikuler	

Catatan:

Nilai berdasarkan rata-rata nilai RPP, rata-rata Nilai Pelaksanaan Pembelajaran, rata-rata Nilai Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler

Pedoman Nilai PLP II Guru Pendamping (NG):

$$NG = \frac{1 \text{ Perencanaan (RPP)} + 2 \text{ Pelaksanaan} + 1 \text{ Ekstra Kurikuler}}{4}$$

$$NG = \frac{\quad + \quad + \quad}{4} =$$

**Kediri,** \_\_\_\_\_  
 Guru Pendamping PLP

( \_\_\_\_\_ )



**INSTRUMEN PLP II (Dosen Pembimbing)**

**1. PENILAIAN RPP (UJIAN PLP II)**

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
NPM : \_\_\_\_\_  
Sekolah : \_\_\_\_\_

**Petunjuk:**

Berilah tanda centang pada setiap table skor (4) sangat baik, (3) baik, (2) cukup baik, dan (1) belum baik.

NO	FOKUS PENILAIAN	BUTIR PENILAIAN	SKOR			
			4	3	2	1
A	Perumusan Tujuan Pembelajaran	1. Kejelasan rumusan				
		2. Kelengkapan cakupan rumusan				
		3. Kesesuaian dengan materi				
B	Pemilihan pengorganisasian materi ajar	1. Kesesuaian materi ajar dengan:				
		a) Tujuan pembelajaran				
		b) Karakter peserta didik				
		c) Alokasi waktu				
		2. Keruntutan & sistematika materi				
		3. Kesesuaian dengan esensi KD				
C	Pemilihan media/ alat pembelajaran	Kesesuaian media/ alat dengan:				
		1. Tujuan pembelajaran				
		2. Materi pembelajaran				
		3. Karakteristik peserta didik				
D	Skenario / kegiatan pembelajaran	1. Kesesuaian strategi dan metode pembelajaran dengan:				
		a) Tujuan pembelajaran				
		b) Materi Pembelajaran				
		c) Karakteristik peserta didik				
		2. Kelengkapan langkah dalam setiap tahapan pembelajaran dengan alokasi waktu				
E	Pemilihan sumber belajar	Kesesuaian sumber belajar dengan:				
		1. Tujuan pembelajaran				
		2. Materi pembelajaran				
		3. Karakteristik peserta didik				
F	Penilaian hasil belajar	1. Kesesuaian teknik penilaian dengan indikator/ tujuan pembelajaran				
		2. Kejelasan prosedur, jenis dan bentuk penilaian				
		3. Kelengkapan instrumen				
<b>Jumlah</b>						
<b>Total Skor</b>						

$$\text{NILAI} = \frac{(\text{Total Skor})}{84} \times 100 =$$

Kediri, \_\_\_\_\_  
Dosen Pembimbing PLP,

( \_\_\_\_\_ )



## 2. PENILAIAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (UJIAN PLP II)

Nama Mahasiswa: \_\_\_\_\_

NPM : \_\_\_\_\_

Sekolah : \_\_\_\_\_

### Petunjuk:

Berilah tanda centang pada setiap table skor (4) sangat baik, (3) baik, (2) cukup baik, dan (1) belum baik.

NO	FOKUS PENILAIAN	BUTIR PENILAIAN	SKOR			
			4	3	2	1
A	Membuka Pelajaran	1. Penyiapan ruang, alat & media				
		2. Penyiapan siswa				
		3. Penyampaian kompetensi dasar				
		4. Apersepsi				
B	Penguasaan Materi	1. Penguasaan materi pembelajaran				
		2. Kesesuaian urutan materi, prinsip pengembangan				
		3. Penyampaian materi sistematis dan logis				
C	Interaksi pembelajaran dan Skenario pembelajaran	1. Kesesuaian langkah pembelajaran, pengintegrasian life skills, pengalaman belajar dengan kompetensi dasar				
		2. Keefektifan pengelolaan kelas				
		3. Ketepatan teknik bertanya/ menanggapi				
		4. Kecukupan penggunaan waktu selang				
		5. Kesesuaian metode dan media pembelajaran dengan kompetensi dasar				
		6. Kecakapan menggunakan media & sumber belajar				
D	Penggunaan bahasa, penampian, gerak, alokasi waktu	1. Volume suara, kejelasan vocal, kelancaran bicara & variasi intonasi				
		2. Ketepatan penggunaan bahasan dan isyarat				
		3. Keefektifan dan keluwesan gerak				
		4. Kepercayaan diri, pandangan mata & ekspresi				
		5. Kecukupan dan proporsi alokasi waktu				
E	Evaluasi	Evaluasi proses dan hasil yang berisi jenis tagihan, bentuk instrument, contoh dan rubric penskoran				
F	Penutup pelajaran	1. Membuat kesimpulan				
		2. Mengulang secara ringkas				
		3. Menyampaikan materi berikutnya				
		4. Memberikan tugas				
<b>Jumlah</b>						
<b>Total Skor</b>						

$$\text{NILAI} = \frac{(\text{Total Skor})}{92} \times 100 =$$

Kediri, \_\_\_\_\_  
Dosen Pembimbing PLP

( \_\_\_\_\_ )



### 3. TELAAH PELAKSANAAN KEGIATAN EKSTRA KURIKULER

Nama : \_\_\_\_\_  
 NPM : \_\_\_\_\_  
 Jenis Kegiatan Ekstra Kurikuler : \_\_\_\_\_

**Petunjuk:**

Berilah tanda centang pada setiap table skor (4) sangat baik, (3) baik, (2) cukup baik, dan (1) belum baik.

NO	FOKUS PENILAIAN	BUTIR PENILAIAN	SKOR			
			4	3	2	1
A	Membuka Pelajaran	1. Penyiapan ruang, alat & media				
		2. Penyiapan siswa				
		3. Penyampaian Tujuan kegiatan				
		4. Apersepsi				
B	Penguasaan Materi	1. Penguasaan materi ekstrakurikuler				
		2. Kesesuaian urutan materi, prinsip pengembangan				
		3. Penyampaian materi sistematis dan logis				
C	Interaksi pembelajaran dan Skenario pembelajaran	1. Kesesuaian langkah pembelajaran, pengintegrasian life skills,				
		2. Keefektifan pengelolaan kelas				
		3. Kesesuaian metode dan media dengan tujuan kegiatan				
		4. Kecakapan menggunakan media				
D	Penggunaan bahasa, penampian, gerak, alokasi waktu	1. Volume suara, kejelasan vocal, kelancaran bicara & variasi intonasi				
		2. Ketepatan penggunaan bahasan dan isyarat				
		3. Keefektifan, keterampilan dan keluwesan gerak				
		4. Kepercayaan diri, pandangan mata & ekspresi				
		5. Kecukupan dan proporsi alokasi waktu				
E	Evaluasi	Evaluasi proses dan keberhasilan kegiatan				
F	Penutup pelajaran	1. Membuat kesimpulan				
		2. Mengulang secara ringkas				
		3. Menyampaikan materi berikutnya				
		4. Memberikan tugas				
<b>Jumlah</b>						
<b>Total Skor</b>						

$\text{NILAI} = \frac{(\text{Total Skor})}{84} \times 100 =$
--

Kediri, \_\_\_\_\_  
 Dosen Pembimbing PLP,

( \_\_\_\_\_ )



#### 4. FORMAT PENILAIAN LAPORAN PLP II

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
NIM : \_\_\_\_\_  
Sekolah : \_\_\_\_\_

**Petunjuk:**

Berilah tanda centang pada setiap table skor (4) sangat baik, (3) baik, (2) cukup baik, dan (1) belum baik.

NO	KOMPONEN	SKOR			
		4	3	2	1
1	Kesesuaian laporan dengan keadaan riil di lapangan				
2	Sistematika dan keruntutan laporan				
3	Pengorganisasian materi dan isi laporan				
4	Kelengkapan isi laporan				
5	Penggunaan bahasa baku yang baik dan benar dengan tata tulisnya				
Jumlah					
Total Skor					

Catatan: Instrumen hasil penilaian dilampirkan

$$\text{NILAI} = \frac{(\text{Total Skor})}{20} \times 100 =$$

Kediri, \_\_\_\_\_  
Dosen Pembimbing PLP,

( \_\_\_\_\_ )



**PENILAIAN PLP II (Dosen Pembimbing)**

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
NIM : \_\_\_\_\_  
Hari/ Tanggal : \_\_\_\_\_  
Sekolah Dasar : \_\_\_\_\_

Petunjuk Penggunaan :

Isikan nilai sesuai dengan instrument penilaian (RPP, Pelaksanaan Pembelajaran, Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler dan Laporan PLP II) yang telah disusun dan dilakukan

NO	KOMPONEN	NILAI
1	RPP	
2	Pelaksanaan Pembelajaran	
3	Pelaksanaan Kegiatan Ekstra Kurikuler	
4	Laporan PLP II	

Pedoman Nilai PLP II – oleh DPM (ND):

$$ND = \frac{1 \text{ Perencanaan (RPP)} + 2 \text{ Pelaksanaan} + 1 \text{ Ekstra Kurikuler} + 1 \text{ Laporan}}{5}$$

$$ND = \frac{\quad + \quad + \quad}{5} =$$

Kediri, \_\_\_\_\_  
Dosen Pembimbing PLP,

( \_\_\_\_\_ )





**DAFTAR NILAI AKHIR (NA) PLP II**

NO	NPM	NAMA	NG (ANGKA)	ND (ANGKA)	NILAI AKHIR (NA)	
					ANGKA	HURUF
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

**Kriteria Penilaian :**

- A = 91 - 100
- B+ = 81 - 90
- B = 71 - 80
- C+ = 61 - 70
- C = 56 - 60
- D = 40 - 55
- E = 0 - 39

$$\text{RUMUS NA} = \frac{3 \text{ NG} + 1 \text{ ND}}{4}$$

Kediri, \_\_\_\_\_  
Dosen Pembimbing PLP

( \_\_\_\_\_ )